

邮电出版有限责任公司

关于开展新型活页式和工作手册式教材设计、开发与申报（第4期）的培训通知

新型活页式、工作手册式教材是产教融合的信息载体，既要基于企业真实场景，直观展现行业新业态、新水平、新技术；又要回应教师、教材、教法“三教”改革；同时作为出版物，活页式教材还要满足出版物的易读性和规范性要求。2019年，教育部先后印发《国家职业教育改革实施方案》（职教20条）《关于组织开展“十三五”职业教育国家规划教材建设工作的通知》《职业院校教材管理办法》，明确提出要建设一大批校企“双元”合作开发的国家规划教材，倡导使用新型活页式、工作手册式教材并配套开发信息化资源。

自2019年起，人邮教师发展中心已连续组织3期的活页式教材设计与开发相关的培训及数所院校的定制培训，基于高校老师的需求及往期培训效果总结，为更好地帮助教师解决新型活页式和工作手册式等教材编写方面的问题，此次联合多位权威专家开发了第4期的培训课程。

一、培训内容

【模块一：职业教育改革及教材建设与申报】

课程1. 关于职业教育的几点哲学思考

课程2. 职业教育课程改革与国家规划教材建设及申报

【模块二：职业教育课程改革与国家规划教材建设及申报】

课程3. 活页式教材的内涵及课程教学流程设计

课程4. 归纳典型工作过程及撰写职业技能标准

课程5. 活页式和工作手册式教材编写技巧

课程 6. 活页式教材编写案例分析

课程 7. 活页式及工作手册式教材开发关键步骤详解

课程 8. 案例分享及编辑视角看教材编写的注意事项

课程 9. 教材编写关键问题详解

课程 10. “十四五”期间职教规划教材建设的趋势与实践

【模块三：开发指导】

课程 11. 开发指导

（备注：不限专业，但是 由于时间关系 仅限于 1 个章节）

二、主讲专家

姜大源，教育部职业技术教育中心研究所高等职业教育研究中心主任，教育部学校规划建设发展中心课程建设研究院院长；中国职业技术教育杂志原主编；教育部职业技术教育中心研究所学术委员会秘书长。为八五教育部国家级重点课题“关于借鉴德国双元制经验，促进我国职业技术教育改革的研究与实验”总报告执笔人；九五教育部重点课题“面向 21 世纪的职业学校专业设置”总报告总执笔人；十五教育部重点课题“当代德国职业教育主流思想研究”组长；出版“职业教育学研究新论”、“当代德国职业教育主流教学思想研究：理论、实践与创新”和“职业学校专业设置的理论、策略与方法”等专、编著 5 部，在人民日报、中国教育报、教育研究、教育发展研究、课程教材教法、中国职业技术教育、职业技术教育、职教论坛、德国研究等国家级或社科核心报刊发表教育文章 300 多篇。

闫智勇，北京全道智源教育科技院院长，北京正道智源教育科技有限公司董事长；姜大源教育名家工作室秘书长，天津大学硕士研究生导师，南宁师范大学硕士研究生导师，姜大源先生核心研究团队成员及工作过程系统化课程开发范式重要传承人之一，“工作过程系统化教育业务规范管理系统”首席软件架构师；曾先后担任高校科研处副处长（主持工作）、国务院参事室

课题助手、教育部职业技术教育中心研究所研究人员等；曾赴新加坡南洋理工学院、德国马格德堡大学短期交流。

杨则文，金融学教授，高级会计师，中国注册会计师，中国注册税务师，用友 ERP 财务管理系统专家培训师，国家“万人计划”教学名师。国家示范建设重点专业（金融管理）带头人，3 门国家级精品（资源共享、资源库）课程主持人，6 部国家级规划教材主编，4 部财政部规划教材主编，4 项国家级教学标准制定主持人，3 项国家教学成果奖获得者。广东省优秀教学团队带头人，广东省南粤优秀教师，广东省“特支计划”教学名师。现任广州番禺职业技术学院纪委委员、财经学院院长、金融专业带头人。并担任全国金融职业教育教学指导委员会委员、副秘书长，全国财政职业教育教学指导委员会副秘书长、全国高职财经类专业教学指导委员会副主任委员，全国高等职业院校财经商贸类专业慕课联盟副理事长，中国商业会计学会高职高专部副主任，郑州市人民政府特聘教授，广州市人民政府重大行政决策论证专家。

三、培训对象

- 职业院校、应用型本科院校、技工院校相关领导，教务处、各教学院系负责人、专业带头人、骨干教师、青年教师等；
- 各省市教育研究机构的骨干人员等。

四、培训方式

全程参与式线上工作坊的方式，分三个阶段进行线上培训，包含 10 门课程和 1 次线上指导。完成相关理论学习后，可以与专家线上沟通交流、答疑，准备好自己 1 个章节的初稿，专家进行线上开发指导。

五、培训时间及要求

2022 年 5 月起开始报名，直播课 7 月中旬开课，具体时间群内通知。视频课程及回看自购买后 1 年内有效。

六、培训费用

培训费用：1980 元/人

开票类目：培训费/会议费/会务费

付款方式 1：对公转账

账户信息：邮电出版有限责任公司

纳税人识别号：91110101791604790P

地址、电话：北京市东城区夕照寺街 14 号南楼 312 室
010-81055585

开户行及账号：中国工商银行股份有限公司北京体育馆路支行 0200211709201023905

付款方式 2：微信扫码支付

支付成功后保留截图，联系课程助教老师（详见第六项中的联系方式）获取进群方式。



七、报名方式

1. 填写《报名回执表》（见附件 2）并发送到联系人员邮箱：wangrunyao@ptpress.com.cn.
2. 扫描以下二维码进行报名。



3. 联系助教咨询报名。

王老师

电话：010-81055249

微信扫码咨询



4. 登录 www.ryjiaoshi.com 选择相关课程直接报名参加，或者关注“人邮教师发展中心”微信公众号选择相关课程报名参加。

八、证书颁发

完成在线培训的全部内容后，将获得“人邮教师发展中心”颁发的学习证书。



附件 1：新型活页式和工作手册式教材设计、开发与申报专项训练营（第 4 期）课程安排

模块一、职业教育改革及教材建设与申报（11 学时）

培训主题	主讲人	形式	学时
课程 1：关于职业教育的几点哲学思考 <ul style="list-style-type: none"> ● 职业教育：哲学反思必须从职业文化开始 ● 跨界特征：职业教育哲学反思的逻辑起点 ● 哲学命题：职业教育哲学反思的五大范畴 	姜大源	直播	3
课程 2：职业教育课程改革与国家规划教材建设及申报 <ul style="list-style-type: none"> ● 职业教育课程改革对教材建设的要求 ● 教育部对规划教材的要求 ● 项目化教材建设 ● 新形态立体化教材建设 ● 教材建设的路径及申报案例 	杨则文	视频学习	8

模块二、新型活页式教材设计与开发（22 学时）

培训主题	主讲人	形式	学时
课程 3：活页式教材的内涵及课程教学流程设计 <ul style="list-style-type: none"> ● 职业教育活页教材的真实内涵 ● 行动逻辑课程的教学流程设计 ● 行动逻辑活页教材的编写体例 	闫智勇	直播	4
课程 4：归纳典型工作过程及撰写职业技能标准 <ul style="list-style-type: none"> ● 课程内容结构形式 ● 活动/工作载体的内涵及案例 ● 归纳常见的典型工作过程 ● 写出职业技能标准 	闫智勇	直播	4
课程 5：活页式和工作手册式教材编写技巧 <ul style="list-style-type: none"> ● 工作过程系统化课程开发要点 ● 典型工作过程的归纳技巧 ● 参照系的遴选技巧 ● 学习情境的设计技巧 ● 职业素质的描述技巧 	闫智勇	直播	4

课程 6: 活页式教材编写案例分析 <ul style="list-style-type: none"> ● 项目课程的活页教材编写案例分析 ● 工作过程系统化课程的活页教材编写案例分析 	闫智勇	直播	4
课程 7: 活页式及工作手册式教材开发关键步骤详解 <ul style="list-style-type: none"> ● 什么是项目课程 ● 工作过程系统化课程 ● 如何做行业企业调研 ● 如何做岗位职业能力分析 ● 岗位到课程如何转换 ● 如何制订专业教学标准 ● 课程建设定位 ● 教学内容的选定与排序 ● 实践教学环节的设计 	杨则文	视频学习	6
课程 8: 案例分享及编辑视角看教材编写的注意事项 <ul style="list-style-type: none"> ● 财经类活页式教材案例分享 ● 从编辑视觉看活页式教材编写注意事项 	人民邮电出版社资深编辑	视频学习	4
课程 9: 教材编写关键问题详解 <ul style="list-style-type: none"> ● 新型活页式教材体例 ● 如何产教融合, 融入企业案例? 		视频学习	2
课程 10: “十四五”期间职教规划教材建设的趋势与实践 <ul style="list-style-type: none"> ● “十四五”期间职教规划教材建设思路 ● 规划教材建设方法 		视频学习	2

模块三、开发指导(4 学时)

培训主题	主讲人	形式	学时
<ul style="list-style-type: none"> ● 主题 11: 开发指导 ● 指导“归纳学习场” ● 指导“遴选活动/工作载体” ● 指导“归纳典型工作过程” ● 指导“遴选参照系” ● 指导“设计学习情境” ● 指导“设计活页表单” ● 指导“写出职业技能标准” 备注: 不限专业, 但是 由于时间关系 仅限于 1 个章节	闫智勇	直播	4

附件 2

报名回执表

序号	学校名称	老师姓名	手机号（用于开通在线学习账号）
1			
2			
3			
4			
发票开具信息			
发票类目： <input type="checkbox"/> 培训费 <input type="checkbox"/> 会议费 <input type="checkbox"/> 会务费			
<input type="checkbox"/> 增值税普通发票	单位名称		
	税号		
	电子邮箱		
<input type="checkbox"/> 增值税专用发票	单位名称		
	税号		
	开户行		
	账号		
	开户地址		
	电话		
	邮寄地址		